

Børn og Unge  
2009



Svendborg  
Kommune

## **Skema til brug for tilsyn med undervisning**

**"Kernen"**

**2014-15**



## Vejledning

Skemaet er inddelt i 4 afsnit:

1. Oplysninger om institutionen, hvor undervisningen foregår
2. Oplysninger om personale og undervisningen på institutionen
3. Oplysninger om undervisningen for det enkelte barn
4. Oplysninger og bemærkninger som tilsynet medfører

Alle afsnit udfyldes ved første tilsynsbesøg.

Afsnit 1 og 2 skal opdateres ved følgende tilsynsbesøg.

Afsnit 3 og 4 skal udfyldes på ny ved hvert besøg og indsendes til Børn og Unge. De udgør således dokumentation for aftaler og fortløbende udvikling vedrørende barnet/den unge. Afsnit 3 og 4 gemmes for hvert besøg, så udviklingen kan dokumenteres over tid.



## Afsnit 1:

### Oplysninger om institutionen (udfyldes af opholdssted/skole)

<b>A. Navn på opholdssted / institution og overenskomstpart (kommune)</b>	
Heldagsskolen Kernen	
<b>B. Tilsynsførende, navn og adresse:</b>	<b>C. Pædagogisk-psykologisk rådgivning</b>
Birgit Villebro Solbakkevej 12 5874 Hesselager	PPR Svendborg Kommune
<b>D. Institutionsbeskrivelse (antal børn, undervisningssted, antal lærere, leder):</b>	
19 elever Ørbækvej 124, 5700 Svendborg 1 leder, 1 souschef, 5 lærere, 2 socialpædagoger og en praktisk medhjælper	
<b>E. Samarbejdsrelationer (tilknyttet skole, lærersamarbejde, skolebibliotek, adgang til faglokaler m.v.)</b>	
<p>Ridehold sammen med Ørkildskolens specialklasse som ekstratilbud til udvalgte elever mandage 10-12 og fredage 13-15 mhp opbygning af sociale relationer for piger fra begge klasser. Der er samarbejde vedr. lån af Skåruphallen og svømmehallen 2 gange/uge. Der er etableret nyt samarbejde med Svendborg Cykelklub og Mountainbike-klubben, SG. Samarbejdet består i, at personale fra Kernen hjælper elever i gang med deltagelse og i at de hjælper eleverne med vedligeholdelse af deres cykler (på morgenhold). Endvidere består samarbejdet i, at Kernen tager initiativ til at få aftale med klubberne om gratis prøveperiode – og efterfølgende understøtter Kernen, at egenbetalingen prioriteres enten af forældrene eller af sagsbehandleren.</p> <p>Kernen har aftale med Folkebiblioteket om at tage eleverne med derned 1 gang hver 14.dag. Kernen benytter endvidere Sund sex-skolen til 7.-8. årgangseleverne.</p>	
<b>F. Særlig undervisningsmæssig service (Center for undervisning, efteruddannelses-muligheder, deltagelse i faglige netværk m.v.)</b>	
<p>Lærergruppen benytter sig af muligheden for at låne undervisningsmaterialer fra CFU.</p> <p>Souschefen er i gang med efteruddannelse vedr. coaching på UCL</p> <p>En lærer skal i gang med efteruddannelse – PD i pædagogik på UCL.</p> <p>Der er fælles udviklingsindsats vedr. anvendelse af SMTTE-modellen under ledelse af en af lærerne, som har særlig kompetence indenfor dette felt. Der arbejdes på personalemøder med at udarbejde handleplaner for bestemte elever i fællesskab. Det er et fast punkt på alle de ugentlige personalemøder.</p> <p>Der er planlagt 2 pædagogiske weekender /år. Temaet for første personaleweekend var synliggørelse af målene i forhold til eleverne.</p> <p>LB forventer, at næste pæd. weekend vil blive med ekstern oplægsholder. De pædagogiske weekender foregår som internat uden for Kernen.</p>	



<b>G. Overenskomst vedrørende undervisning (hvis ja – vedhæftes overenskomst dokumentet)</b>
Der er ikke nogen særlig overenskomst for de ansatte på skolen. Der er imidlertid aftale om, at lærerne er til stede på skolen 41 t/uge i 40 uger. Denne tid anvendes til 25-28 lekt. undervisning, ledelse af "eftermiddagshold" samt ugentligt personalemøde. Den øvrige arbejdstid anvendes til individuel forberedelse/efterbehandling.
<b>H. Budget til skoledelen</b>
<b>Løn:</b> <b>LB har for nylig afholdt møde med Tina Blæsbjerg vedr. budget, som er godkendt af hende.</b>
<b>Materialer:</b>

## Afsnit 2:

### Personale og undervisning

#### Beskrivelse af undervisnings ordning (udfyldes af skole / opholdssted)

<b>A. Beskrivelse af lærere og ledelse</b>
<b>Lærernes navne og uddannelse, herunder en beskrivelse af personalets eventuelle særlige kursusvirksomhed eller relevante erfaringer:</b> Der er forud for dette tilsynsbesøg fremsendt ajourført liste over de 10 ansatte – heraf 1 leder, 1 souschef, 5 lærere, 2 socialpædagoger og en praktisk medhjælper. Lærerne dækker tilsammen flg. linjefag: Matematik Sløjd (2) Hjemkundskab Idræt (4) Engelsk Natur/teknik Dansk (3) Kristendomskundskab (2) Musik Tysk Specialpædagogik Begge pædagoger har efteruddannelser indenfor forskellige former for terapi

**Lederens navn og funktion samt uddannelse og kvalifikationer:**

Lotfi Bousnina fungerer som pædagogisk, personalemæssig og administrativ leder. Han har taget 2 moduler af diplomuddannelse i ledelse ved UCL.

Han har endvidere flg. kurser/efteruddannelser:

Familierådgivning og supervision

Fyns Amts lederuddannelse

Psykoterapeutisk institut i København

Anvendelse af neruropsykologi

LB forventer at færdiggøre sin diplomlederuddannelse inden for de næste 2 år og vil genoptage den i 2015.

**B. Beskrivelse af undervisning generelt**

Eleverne undervises på 3 hold:

"Laden" (7-11-årige)

"Køkken" (12-15-årige)

"Upstairs" (14-15-årige)

Køkken-gruppen er fagligt stærkere end Upstairs-gruppen – og forventes at kunne gå til afgangsprøve

Alle hold undervises 34 timer/uge incl. pauser= 45 min. /dag

Undervisningen foregår efter grundskema i 33 uger. De resterende uger anvendes til lejrskole (2), emne (2), juleværksted, læsning (2), praktisk uge.

BV fik endvidere forelagt målbeskrivelser for undervisningen, som betegnes "morgenhold".

**Forefindes individuelle undervisningsplaner indeholdende undervisningstid og forløb**

Ja:X

Nej:

BV har forud for besøget fået tilsendt 19 statusbeskrivelser og 19 undervisningsplaner.

**Hvilke fag undervises der i?**

Alle hold har 7,5 times understøttende/ praktisk undervisning på morgenhold med flg. aktiviteter: auto, træ, metal, heste, kreativ/læse, motion, køkken, hvor bevægelse er integreret i undervisningen og 5 timers lektiecafé/uge samt 1 time klassens tid og 1 times rengøring, 0,75 time "fredagsmøde"= fællesarrangement – se andetsteds

	Laden	Køkken	Upstairs
dansk	4,66	6,33	5,5
engelsk	1,33	2,33	2,77
2. fremmedsprog			
historie	0,66	1,33	0,66
kristendomskundskab	0,66		0,66
samfundsfag			
matematik	4,66	4,66	2,83
Natur/teknik	1,33	0,66	1,33
Geografi			
biologi			
Fysik/kemi			
Idræt + motorik	6,66	6	6,66
Musik	1,33		0,44



Billedkunst			
Håndværk og design			
	20,63	21,31	20,85
Der arbejdes i dette skoleår med 4 indsatsområder: Livsduelighed Faglighed Venskab og fritidsinteresser Kost og motion			
<b>Læseplaner:</b>			
Dispensationer eller fravigelser?: Der er ikke ansøgt om fravigelser fra læseplanerne. Alle elever er p.t. fritaget for 2. fremmedsprog, men alle har fået tilbuddet.			
<b>Evt. undervisning gennemført på lokal folkeskole:</b> Der foregår p.t. ingen undervisning på lokale folkeskoler.			
<b>Beskrivelse af undervisningsmidler og materialer, herunder IT-udstyr:</b> LB oplyser, at der undervises med udgangspunkt i faste lærebogssystemer i dansk, matematik og engelsk. Kernen råder over 1 I-PAD/2 elever. Der er desuden 1 pc/2 elever. Kernen abonnerer på Mikroværkstedets programmer.			

### Afsnit 3:

**Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn** (Udfyldes af skole/opholdsstedet)

<b>A. PPR's udtalelse vedr. barnet / den unge</b>
Udtalelser vedrørende det enkelte barn fra pædagogisk-psykologisk rådgivning, herunder stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning og mulighed for at blive undervist i en folkeskole:  BV har ikke fået forelagt PPR udtalelser på eleverne, LB angiver, at disse udarbejdes løbende enten på foranledning af Kernen eller anbringelseskommunen.
<b>B. Undervisningsstedets notater vedrørende det enkelte barn</b>
Bemærkninger om det enkelte barns undervisningsbehov: BV har fået tilsendt individuelle undervisningsplaner på alle 19 elever, hvori der redegøres for nedenstående punkter.
<b>Undervisningens forløb og fremgang:</b>



Undervisningens omfang:
Undervisningens indhold:
Evaluering af elevens undervisning i de enkelte fag og undervisningssituationer:
<b>Hjælpemidler og / eller metoder:</b>
<b>C. Handleplan for undervisningen:</b> (Handleplanen bør indeholde mål og midler for undervisningen, herunder om undervisningen i fremtiden kan foregå på den lokale folkeskole)

#### Afsnit 4:

**Tilsynet** (Udfyldes af tilsynsførende)

<b>A. Hvem har foretaget tilsynet</b>
<b>Navn:</b> Birgit Villebro
<b>Stilling:</b> skoleleder
<b>Kontaktoplysninger:</b> <a href="mailto:birgit.villebro@svendborg.dk">birgit.villebro@svendborg.dk</a> tlf. 23308350
<b>Tilsynsperioden: 1/8 2014-31/7 2015</b>
<b>Fra dato til dato:</b>



<b>B. Helhedsindtryk</b>
<b>Vurderinger:</b> <b>Temaer fra tilsynssamtalen:</b> <b>Forslag til ændringer for opholdsstedet:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• At skærpe fokus på arbejdet med anvendelsen af de nye fælles mål.</li><li>• At undersøge mulighederne for at øge samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere</li><li>• At udvikle på metoderne til størst mulig elevinddragelse i forhold til målsætning og evaluering.</li><li>• BV foreslår refleksion i forhold til prioritering af timetal – planen for timefordeling. BV efterlyser tydelighed i timefordelingsplanen dels i forhold til fagenes timetal i hver gruppe/sammenhæng med alderstrin, dels i forhold til fordelingen mellem fagopdelt og ikke-fagdelt undervisning samt fordelingen mellem fagopdelt og understøttende undervisning. BV gør endvidere opmærksom på, at der er minimumstimetal for dansk, matematik og historie, som skal overholdes.</li></ul>
<b>C. Stillede krav til opholdsstedet:</b>
<b>Elever på 7.-9. årgang har krav på 35 timers undervisning/svarende til 1400 (klokke) timer/år.</b> <b>Alle elever på Kernen har 1360 (klokke)timer/år.</b> <b>Det betyder at timetallet til eleverne på 7.-9. årgang skal forøges med 1 (klokke)time/uge.</b>
<b>D. Rådgivning og vejledning:</b>
BV henleder opmærksomheden på lovens bestemmelser vedr. fagudbud og timefordeling mellem fagene samt fordelingen mellem fagundervisning og understøttende undervisning. Se dette link: <a href="http://www.uvm.dk/~media/UVM/Filer/Folkeskolereformhjemmeside/Timetotal/140107_Tabel%20over%20revideret%20skoleuge%20ugentligt%20gennemsnit%20lektioner.pdf">http://www.uvm.dk/~media/UVM/Filer/Folkeskolereformhjemmeside/Timetotal/140107_Tabel over revideret skoleuge ugentligt gennemsnit lektioner.pdf</a>
<b>E. Aftaler mellem tilsynsmyndighed og institution</b>
Vi aftaler besøg i november, januar og april. Næste gang 6/11.

**Dato:** \_\_\_\_\_ **tilsynsførendes underskrift:**

*Birgit Villebro*